

Zur Verstärkung der Liegenschaftsbuchhaltung der Eberli Immobilien AG  
suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n belastbare/n

## *Liegenschaftsbuchhalter/in* (60 - 80%)

Planen – Bauen – Leben. Das ist die Vision von Eberli Sarnen. Wir sind ein führendes, innovatives Unternehmen, welches nachhaltige Bauprojekte in der Zentralschweiz plant und realisiert. Die Bereiche Entwicklung, Generalunternehmung, Bau und Immobilien sind unter dem Dach der Eberli Sarnen AG zusammengefasst.

### Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Führung von Liegenschaftsbuchhaltungen
- Erstellen von Betriebskostenabrechnungen der Stockwerkeigentümer und Mietliegenschaften
- Abschluss sicheres Buchen der Zwischen- und Jahresabschlüsse
- Erstellen von Heiz- und Nebenkostenabrechnungen und Betreuen des Mahn- und Inkassowesens
- Organisieren und Erteilen von Auskünften bei Rechnungsrevisionen von Stockwerkeigentümergeinschaften
- Stellvertretende Funktion während Abwesenheiten

### Ihr Profil:

- Mehrjährige Buchhaltungserfahrung
- Weiterbildung zur/zum Fachfrau/Fachmann Finanz- und Rechnungswesen von Vorteil
- Speditive und belastbare Persönlichkeit mit Flair für exaktes und selbstständiges Arbeiten mit Zahlen
- Fundierte MS-Office-Programm-Kenntnisse
- Erfahrung mit der Software RIMO von Vorteil

### Wir bieten Ihnen:

Eine selbständige, herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem vielseitigen und dynamischen Umfeld. Ein aufgestelltes Team, in dem man sich gegenseitig unterstützt und wertschätzt sowie attraktive Anstellungsbedingungen runden unser Angebot ab.

### Spricht Sie diese Stelle an? Dann geben Sie Ihrer Laufbahn den nächsten Impuls!

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:  
Eberli Immobilien AG, Personal, Feldstrasse 2, 6060 Sarnen oder an Nora Schmidle,  
n.schmidle@eberli-sarnen.ch